

平成 31 年度 特別養護老人ホームグランドヴィラ湘南台事業計画

平成 30 年度は 5 月に特別養護老人ホームを、平成 31 年 3 月には老人短期入所事業をスタートさせ、地域福祉の充実に向け第 1 歩を踏み出しました。

平成 31 年度は、前年度に引き続き、ご入居・ご利用される方々（以下「ご入居者等」という。）がより一層心身共に健やかにその方らしくお暮しになられることを念頭に、施設ご入居者等の皆様が相互に社会的関係を築き自律的な日常生活を営むことができるよう、以下の事項を施設運営の基本的な考え方に位置付けます。

- ・ 施設ご入居者等の個人の尊重と尊厳をもったサービスを提供します。
- ・ 施設ご入居者等の権利と安全を最優先とした介護を実践します。
- ・ 施設ご入居者等の自立支援に向けて、寝たきり予防介護を実践します。
- ・ 施設ご入居者等の介護サービスの質の向上と適正なサービスを提供します。

【平成 31 年度重点事業】

- 1 施設サービスの質の向上を図るため次の取組を行います。
 - (1) 適正な人員の確保を行うとともに、処遇改善に努めます。
 - (2) 職員の質の向上を図るため、外部研修等研修機会の充実に努め、資格取得者の増加を図ります。
 - (3) ご入居者等の身体拘束ゼロ、褥瘡ゼロ、事故発生ゼロを目指します。
- 2 安全で快適な施設環境を確保するため、次の取組を実施します。
 - (1) 防災訓練、消防訓練を定期的開催するとともに、防災備蓄品の充実、緊急連絡体制の構築を行い緊急時の危機管理体制の充実に努めます。
 - (2) 適正な施設点検等を行う中で、良質な生活環境の整備に努めます。
- 3 経営の健全化を図るため、次の取組を実施します。
 - (1) 特別養護老人ホームの入居率 100%を確保します。
 - (2) 平成 31 年 12 月までに短期入所事業の利用率 100%を実現します。
 - (3) 事業運営の効率化を図り、経費の圧縮に努めます。

【各種委員会の活動計画】

施設内に次に掲げる委員会を設置し、各委員会の平成 31 年度の活動目標を定め目標に向かって運営します。

1 感染対策委員会

感染症及び食中毒の予防及びまん延防止のため定期的・臨時に委員会を開催し、感染症等の発生抑制と発生時における迅速・適切な対応をすることを目指します。

2 事故防止検討委員会

ご入居者等の事故の発生又は再発を防止するため毎月 1 回定期的に委員会を開催し、ヒヤリ・ハットを含めその原因を検証し対策を検討することにより事故発生ゼロを目指します。

3 身体的拘束適正化検討委員会

身体的拘束等の適正化指針に基づきご入居者等の人権を尊重した日常ケアの充実を図るため 3 か月に 1 回以上委員会を開催し、前年度に引き続き身体的拘束ゼロを堅持します。

4 運営委員会

施設の経営や運営方針など運営全般に関することを関係職員が共有・理解するため毎月 1 回委員会を開催し、経営の健全化を目指します。

5 広報委員会

3 カ月に 1 回委員会を開催しホームページによる施設情報の紹介を年 4 回以上行うとともに、ご入居者等及びご家族に対する施設情報誌の発行を検討します。

7 給食委員会

給食委託業者を含めた委員会を毎月 1 回開催し提供する給食内容の確認と見直しを行い、残食率の減少等によるご入居者等の食の満足度の向上を目指します。また、季節感や食の楽しさを提供するため、年に 6 回以上の行事食等の創意工夫に努めます。

8 行事委員会

お正月や七夕、クリスマスなど年中行事ごとに随時委員会を開催し、ご入居者等の日々の生活の楽しみや「良い思い出」になるような行事を企画し、施設の暮らしの中で四季を感じていただけるよう努めます。

9 衛生委員会

平成31年度早期に委員会を設置し、毎月1回委員会を開催し施設内外の環境整備・整理整頓・清潔保持の徹底に努めるとともに、施設職員の健康増進、健康障害防止の対策を実施し、労働災害ゼロを実現します。

【職種分野別の活動目標】

専門的職種分野別に活動目標を設定し業務を進めるとともに、個々の職員の職種意識の向上を図ります。

1 介護支援専門員

ご入居者が望む幸せな生活を送ることができるようケアプランを作成するとともに適宜プランの検討、更新を行い、ご入居者の状態に即したケアの実践を行います。

2 生活相談員

ご入居者等がその人らしい生活の実現や普段の暮らしが幸せと感じていただけるよう、ご家族のご協力や各職種の知識・専門性、施設の設備を活かし協働して課題の解決に取り組みます。施設という1つのコミュニティの中でご入居者等のそれぞれの権利を擁護し、住みよい環境の提供を目指します。

3 看護職員

嘱託医とともにご入居者等が健康的な日常生活を維持できるよう、適切な看護を実践します。

4 機能訓練指導員

機能訓練を通してご入居者等の心身機能の維持・向上に努め、生きがいを持った生活ができるよう支援します。

5 介護職員

余暇活動の支援と、ご入居者等の個々のニーズ・状態に応じたケアの充実を図ります。ご入居者等の皆様が日々の暮らしの中に楽しみや生きがいを見いだし、いつも笑顔で過ごせるよう支援します。

6 管理栄養士

ご入居者等の食事摂取状況、身体状況、健康状態等から食の支援を行い、生活

の維持・向上に繋がるよう努めます。また、衛生面や栄養面に気配りし、季節感のある食事づくりを目指します。

資金収支計算書

(単位:円)

勘定科目		平成31年度予算(A)	平成30年度予算(B)	差額(A)-(B)	
事業活動による収支	収入	介護保険事業収入	513,343,000	201,956,000	311,387,000
		借入金利息補助金収入	0	0	0
		経常経費寄附金収入	0	0	0
		受取利息配当金収入	1,000	1,000	0
		その他の収入	1,176,000	1,877,000	▲701,000
		流動資産評価益等による資金増加額	0	0	0
	事業活動収入計(1)		514,520,000	203,834,000	310,686,000
	支出	人件費支出	311,066,000	210,018,000	101,048,000
		事業費支出	79,724,000	49,733,000	29,991,000
		事務費支出	57,322,000	54,246,000	3,076,000
支払利息支出		9,600,000	8,275,000	1,325,000	
その他の支出		0	851,000	▲851,000	
流動資産評価損等による資金減少額		0	0	0	
事業活動支出計(2)		457,712,000	323,123,000	134,589,000	
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)		56,808,000	▲119,289,000	176,097,000	
施設整備等による収支	収入	施設整備等補助金収入	0	0	0
		施設整備等寄附金収入	0	0	0
		設備資金借入金収入	0	80,000,000	▲80,000,000
		固定資産売却収入	0	0	0
		その他の施設整備等による収入	0	0	0
		施設整備等収入計(4)	0	80,000,000	▲80,000,000
	支出	設備資金借入金元金償還支出	2,300,000	102,000,000	▲99,700,000
		固定資産取得支出	500,000	5,571,000	▲5,071,000
		固定資産除却・廃棄支出	0	0	0
		ファイナンス・リース債務の返済支出	3,600,000	3,065,000	535,000
その他の施設整備等による支出		0	0	0	
施設整備等支出計(5)		6,400,000	110,636,000	▲104,236,000	
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)		▲6,400,000	▲30,636,000	24,236,000	
その他の活動による収支	収入	長期運営資金借入金元金償還寄附金収入	0	0	0
		長期運営資金借入金収入	0	85,000,000	▲85,000,000
		積立資産取崩収入	0	0	0
		その他の活動による収入	0	0	0
		その他の活動収入計(7)	0	85,000,000	▲85,000,000
	支出	長期運営資金借入金元金償還支出	18,000,000	0	18,000,000
		長期貸付金支出	0	0	0
		積立資産支出	4,416,000	2,490,000	1,926,000
		その他の活動による支出	0	0	0
		その他の活動支出計(8)	22,416,000	2,490,000	19,926,000
その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)		▲22,416,000	82,510,000	▲104,926,000	
予備費支出(10)		5,000,000	0	5,000,000	
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)		22,992,000	▲67,415,000	90,407,000	